

**Regulament privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și
acordarea gradelor profesionale de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS
III) și Cercetător debutant (Cercetător științific - CS)
în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară
„Horia Hulubei” (IFIN-HH)**

1. SCOP

Prezentul regulament descrie metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante și acordarea gradelor profesionale de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III) și Cercetător debutant (Cercetător științific - CS) din cadrul IFIN-HH.

2. DOMENIU DE APLICABILITATE

Prezentul regulament se aplica pentru personalul de cercetare-dezvoltare-inovare, cercetatori științifici cu studii superioare: gradele profesionale Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III) și Cercetător debutant (Cercetător științific - CS).

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare _ link
- HG nr. 1568 din 16 decembrie 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare _ link
- Hotărârea Consiliului Științific nr.5/27.02.2025 privind standardele minimale necesare pentru acordarea gradelor profesionale de Cercetător principal (Cercetător științific grad I – CS I), Cercetător consacrat (Cercetător științific grad II – CS II), Cercetător recunoscut (cercetător științific grad III – CS III), Cercetător debutant (Cercetător științific – CS) și Asistent în activitatea de cercetare științifică (Asistent de cercetare științifică – ACS)

4. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

4.1 Dispoziții generale

Art.1

(1) Ocuparea, pe perioadă determinată sau nedeterminată, a unui post vacant și acordarea gradelor profesionale de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III) și Cercetător debutant (Cercetător științific) în IFIN-HH se realizează prin concurs public, organizat de IFIN-HH potrivit prezentului regulament, înaintat spre aprobare Consiliului de Administrație de către Consiliul Științific potrivit Hotărârii Consiliul Științific nr. 8/27.02.2025 și aprobat de Consiliul de Administrație prin Hotărârea Consiliului de Administrație IFIN-HH nr. 4/31.03.2025.

(2) Pe cale de excepție, se poate angaja fără concurs, pe perioadă determinată, personalul de cercetare dezvoltare inovare aflat sub incidența prevederilor art. 13 alin. 12 din Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare dezvoltare inovare, cu îndeplinirea standardelor minimale

pentru acordarea gradelor profesionale pentru CS III și CS din IFIN-HH, așa cum rezultă din referatul de încadrare întocmit de directorul de proiect, avizat de șeful de departament și, când e cazul, de directorul Subunității ELI RO NP și aprobat de Directorul General IFIN-HH.

(3) Standardele minimale pentru acordarea gradelor profesionale pentru CS și CS III – Anexa 1 fac parte din prezentul Regulament și au fost elaborate și aprobate de către Consiliul Științific IFIN-HH conform Hotărârii Consiliului Științific nr. 5/27.02.2025.

Art. 2

(1) Numărul de posturi pe funcții și grade profesionale se propune de către Consiliul Științific al IFIN-HH și se aprobă de către Consiliul de Administrație. Organizarea concursurilor, probele și Comisiile de concurs/soluționare a contestațiilor pentru ocuparea posturilor vacante se aprobă de către Consiliul Științific și Consiliul de Administrație.

(2) Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post, înaintată spre aprobare către Consiliul de Administrație al IFIN-HH, va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

- i. numărul și denumirea postului;
- ii. cerințele minime de înscriere și participare la concurs;
- iii. principalele atribuții și responsabilități aferente postului scos la concurs;
- iv. bibliografia și tematica propuse;

***Notă:** Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru activitatea specifică postului scos la concurs. Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei.*

v. propunere privind componența Comisiei de concurs, precum și a Comisiei de soluționare a contestațiilor;

vi. tipul probelor de concurs: dosar/probă orală, după caz modalitatea de evaluare

vii. alte mențiuni referitoare la organizarea concursului sau la condițiile de participare.

Art.3

a) Concursul se anunță public prin afișare la sediul IFIN-HH și pe pagina www.nipne.ro și www.eli-np.ro, precum și pe alte platforme online naționale, internaționale sau ale altor entități organizatorice de profil, după caz.

b) Anunțul privind concursul trebuie să cuprindă informațiile prevăzute ca obligatorii potrivit legislației în vigoare.

c) Simultan cu publicarea anunțului de concurs pe paginile web www.nipne.ro și www.eli-np.ro se publică și următoarele documente, însoțite de formularele-tip necesare pentru înscrierea la concurs (Anexa 4):

i. Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și acordarea gradelor profesionale de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III) și Cercetător debutant (Cercetător științific - CS) în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” (IFIN-HH);

ii. Cererea de înscriere la concurs;

iii. Criteriile generale necumulative pentru elaborarea propunerii de dezvoltare a carierei științifice (Anexa 2)

iv. Fișa de autoevaluare aferentă standardelor minimale în vigoare la momentul susținerii concursului;

v. Model declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate la dosar care, obligatoriu, va fi semnată de candidat olograf sau cu semnătură electronică certificată (Anexa 4, formular 4.3);

vi. Model declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Art. 4

Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul Biroului Juridic din cadrul IFIN-HH, după verificarea de către Comisia de concurs a îndeplinirii standardelor minimale. Pentru obținerea avizului juridic, președintele Comisiei de concurs înaintează dosarul Biroului Juridic, însoțit de concluziile Comisiei de concurs în urma verificării îndeplinirii standardelor minimale. Dosarul de concurs se înregistrează la Biroul Juridic în ziua primirii (în ziua lucrătoare imediat următoare, dacă primirea este în afara orelor de program/zi nelucrătoare). Emiterea avizului juridic se face în termen de maxim 2 zile lucrătoare, dacă dosarul este "conform". În cazul în care sunt necesare clarificări, Biroul juridic le poate solicita secretarului comisiei, urmând ca avizul "conform", după caz refuzul de viză, să fie comunicat în maxim 2 zile lucrătoare de la răspunsul la solicitarea formulată. Răspunsul la clarificarea solicitată poate viza exclusiv documentele deja depuse de către candidat în termenul prevăzut în anunț, fiind interzisă completarea/modificarea acestora.

Art.5

Durata și finalizarea concursului este de 15 zile de la data încheierii înscrierii la concurs, la nivelul Comisiei de concurs și, de 45 de zile de la depunerea raportului Comisiei de concurs.

4.2. Condiții specifice obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru ocuparea unui post și acordarea gradului profesional de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III) și Cercetător debutant (Cercetător științific) în IFIN-HH:

Art. 6

Condiții minime obligatorii pentru înscrierea și participarea la concursul pentru ocuparea postului și acordarea gradului profesional Cercetător debutant (Cercetător științific - CS):

- a) Să dețină titlul de doctor sau să fi susținut public teza de doctorat anterior datei de înscriere la concurs.
- b) Să fi avut cel puțin 2 ani de activitate profesională în specialitate fie în cercetare-dezvoltare sau în învățământ superior, sau vechime de cel puțin 4 ani în alte activități.
- c) Să îndeplinească standardele minimale (Anexa 1).

Art. 7

Condiții minime obligatorii pentru înscrierea și participarea la concursul pentru ocuparea postului și acordarea gradului profesional Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III):

- a) Să dețină titlul de doctor.
- b) Să fi avut cel puțin 4 ani de activitate profesională în specialitate fie în cercetare-dezvoltare sau în învățământ superior, sau vechime de cel puțin 8 ani în alte activități.
- c) Să îndeplinească standardele minimale (Anexa 1).

4.3. Comisia de concurs și Comisia de soluționare a contestațiilor

Art. 8

- (1) Componenta nominală a Comisiei de concurs/Comisiei de soluționare a contestațiilor este propusă de Directorul Științific, este aprobată de Consiliul Științific și de Consiliul de Administrație al IFIN-HH și se numește prin decizia Directorului General al IFIN-HH.
- (2) Pot fi membri ai Comisiei de concurs/Comisiei de soluționare a contestațiilor persoanele care fac parte din personalul de CDI din institut sau din afara institutului, care dețin cel puțin gradul de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III), specialiști în profilul postului scos la concurs. Membrii Comisiei de concurs nu pot face parte din Comisia de soluționare a contestațiilor.
- (3) Atât Comisia de concurs, cât și Comisia de soluționare a contestațiilor sunt formate, fiecare, din președinte și 2 membri; președintele și cel puțin unul din membri trebuie să facă parte din personalul IFIN-HH.
- (4) Deciziile Comisiei de concurs, respectiv cele ale Comisiei de soluționare a contestațiilor se iau prin vot deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil al majorității membrilor comisiei.
- (5) Comisia de concurs și Comisia de soluționare a contestațiilor beneficiază de sprijin administrativ din partea IFIN-HH, asigurat de un secretar numit prin decizie de către Directorul General IFIN-HH, care nu este membru al comisiei și nu ia parte la deciziile acesteia.
- (6) Atât pentru membrii Comisiei de concurs/Comisiei de soluționare a contestațiilor, cât și în cazul secretarului, vor fi desemnați membri de rezervă, în aceleași condiții ca și membrii titulari.
- (7) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv în raport cu candidatul la concursul pentru ocuparea postului.
- (8) Membrii Comisiei de concurs/soluționare a contestațiilor vor semna și depune la dosar o declarație pe proprie răspundere privind lipsa situațiilor de conflict de interese/incompatibilitate, astfel cum sunt definite la art. 54 din Legea nr. 183/2024, art. 21 – 23 din Ordin MEC nr.6886/2025 și prezentul Regulament (conform model ANEXA 5).
- (9) Activitatea Comisiei de concurs/soluționare a contestațiilor se poate desfășura fizic și/sau on-line.

4.4. Înscrierea la concurs și conținutul dosarului de concurs

Art.9

Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului în condițiile prevăzute la art. 3 din prezentul Regulament.

Art.10

În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare vacant de **Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III) și Cercetător debutant (Cercetător științific)** în IFIN-HH candidatul depune un **DOSAR, care trebuie să cuprindă următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate la dosar,

obligatoriu semnată de candidat olograf sau cu semnătură electronică certificată (Anexa 4, formular 4.1 și 4.3);

- b) propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică ținând cont de criteriile enumerate în Anexa 2, de maximum 5 pagini;
- c) curriculum vitae semnat de către candidat care trebuie să cuprindă:
 - i) studiile efectuate și diplomele obținute;
 - ii) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - iii) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice;
 - iv) proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice sau brevetele de invenție rezultate, dacă este cazul;
 - v) descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează concurs, maximum 3 pagini.
- d) Lista* publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii, după caz;
** în cazul lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic, acestea se vor depune în copie format fizic.*

Notă: Lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție trebuie structurată astfel:

- i. lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;
 - ii. lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială, dacă este cazul;
 - iii. lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
 - iv. lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - v. lista altor lucrări și contribuții științifice.
- e) fișele de verificare a îndeplinirii standardelor minime aplicabile în cadrul IFIN-HH (Anexa 1), completate și semnate de către candidat;
 - f) copia** diplomei de licență sau echivalentă, de masterat – după caz, precum și de doctor***/dovada susținerii publice a tezei de doctorat. Diplomele de licență și master vor fi însoțite de copii ale foilor matricole.

***Copie, dacă actul de studii este emis în limba română, engleză, franceză, spaniolă, italiană; copie și traducere legalizată în limba română/engleză pentru actele emise în celelalte limbi străine*

**** În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acestuia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii deciziei de încadrare pe post;*

- g) o listă conținând numele și datele de contact a trei specialiști în domeniu, deținând titlu științific superior celui pentru care se organizează concurs, în vederea solicitării de către Comisia de concurs, dacă aceasta consideră necesar, de recomandări cu privire la competența și experiența profesională a candidatului;

- h) copia actului de identitate sau, după caz, orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- i) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
- j) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului
- k) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată (Anexa 4);
- l) certificatul de cazier judiciar;
- m) documente**** din care sa reiasa indeplinirea conditiilor de vechime;
****Copie, dacă documentele sunt emise în limba română, engleză, franceză, spaniolă, italiană; copie și traducere legalizată în limba română sau engleză pentru documentele emise în celelalte limbi străine.

Art.11

Dosarul de concurs se depune de candidat în format electronic, la adresa de e-mail indicată în anunț sau, în format fizic, la sediul IFIN-HH, Biroul Resurse Umane.

Art.12

- (1) Secretarul Comisiei de concurs înregistrează dosarul de concurs în ziua primirii și comunică numărul de înregistrare candidatului; numărul de înregistrare a dosarului de concurs va fi numărul identificator în toată corespondența și comunicările ulterioare în ceea ce privește desfășurarea concursului, comunicarea rezultatelor și soluționarea contestațiilor și se păstrează pe toată durata de desfășurare a concursului și soluționarea contestațiilor.
- (2) Dosarele primite după terminarea programului de lucru se înregistrează în ziua lucrătoare imediat următoare, cu excepția dosarelor primite în ultima zi de înscriere, când acestea se depun, atât cele în format fizic, cât și electronic, până cel mai tarziu ora 16:30 (luni-joi), respectiv ora 14:00 (vineri).
- (3) Dosarele depuse după termenul prevăzut în anunț (data și ora) nu se iau în considerare.

Art.13

Secretarul Comisiei de concurs verifică dacă dosarul de concurs este complet, în ziua primirii și înregistrării acestuia, și are responsabilitatea transmiterii acestuia membrilor Comisiei de concurs. În situația în care dosarul de concurs este incomplet, secretarul Comisiei de concurs solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul de concurs până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de concurs. În ziua următoare după expirarea termenului de înscriere, secretarul Comisiei de concurs transmite dosarul/dosarele membrilor Comisiei de concurs.

4.5. Desfășurarea concursului

Art. 14

Concursul constă în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile vacante de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III) și Cercetător debutant (Cercetător științific).

Art.15

(1) Evaluarea candidaților de către Comisia de concurs constă în:

A. **Evaluarea dosarului de concurs**, inclusiv verificarea îndeplinirii standardelor minimale obligatorii în cadrul IFIN-HH. Termenul de desfășurare al acestei etape, inclusiv comunicarea calificativelor: 3 (trei) zile lucrătoare începând cu ziua următoare de la încheierea perioadei de înscriere la concurs.

a) Evaluarea dosarului de concurs, constă în analiza documentelor depuse de candidat, pe baza căreia comisia va acorda un punctaj între 1 și 10 pentru activitatea științifică a candidatului (rezultate științifice – Anexa 1; propunerea pentru dezvoltarea carierei – Anexa 2; prestigiul științific și capacitatea managerială – Anexa 3).

b) Structura punctajului este următoarea:

i. 4 puncte vor fi acordate de către comisie pe baza aprecierii dosarului, potrivit grilei adaptate specificului activității candidatului (Anexa 6) ;

ii. 6 puncte vor fi acordate pe baza evaluării scientometrice a rezultatelor activității de cercetare conform următoarei relații:

$$N=1,50 \times (1+P/P_{\text{prag}}) \quad \text{daca } P < 3 \times P_{\text{prag}}$$

$$N=6 \quad \text{daca } P \geq 3 \times P_{\text{prag}}$$

P și P_{prag} sunt definite la Anexa 1 atât pentru Cercetător debutant (Cercetător științific) cât și pentru Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III).

c) Rezultatele evaluării dosarului de concurs se concretizează, după avizul/refuzul de viză al Biroului Juridic, în calificativul "ADMIS"/"RESPINS"; calificativul "ADMIS" se poate acorda doar candidatului al cărui punctaj este mai mare sau egal cu 7.

d) În cazul în care punctajul obținut este mai mic de 7, candidatul se declară RESPINS și nu va fi convocat pentru proba orală.

B. a) **Probă orală** – Termen de desfășurare: 3 (trei) zile lucrătoare de la comunicarea calificativelor obținute la evaluarea dosarelor.

b) În cadrul probei orale, candidatul va prezenta activitatea sa, o lucrare științifică la alegere pe care o consideră semnificativă pentru activitatea sa, la care acesta este autor sau coautor, precum și viziunea acestuia privind activitatea sa pe tematica postului pentru care a aplicat.

c) La proba orală, Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii necumulative:

i. relevanța rezultatelor activității de cercetare și/sau inovare, în relație cu tematica postului pentru care candidează;

ii. impactul activității de cercetare și/sau inovare și al rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu tematica postului pentru care candidează, reflectat în publicații științifice;

iii. anvergura internațională a activităților, reflectată în publicații științifice, brevete de invenție, participări la conferințe științifice, colaborări individuale și instituționale, proiecte, burse prestigioase, calitatea de profesor/cercetător invitat, de membru în colegiile de redacție ale unor reviste de top din domeniu;

iv. capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare și de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

v. prestigiul profesional;

- vi. capacitatea organizatorică;
 - vii. capacitatea de a îndruma tineri cercetători sau studenți;
 - viii. capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
 - ix. capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
 - x. experiența profesională în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs
- d) Comisia de concurs va acorda un punctaj între 1 și 10 la proba orală.
- (2) Concursul se poate desfășura atât prin prezență fizică, cât și prin participare on-line, IFIN-HH asigurând infrastructura necesară pentru activitatea în acest fel a Comisiei de concurs/Comisiei de soluționare a contestației.
- (3) În vederea participării la proba de concurs, pe paginile web www.nipne.ro și www.eli-np.ro și fiecărui candidat pe email, se vor comunica, cu cel puțin 48 ore în prealabil, ziua, ora, locul și modul de desfășurare a acesteia (prezență fizică sau on-line); în cazul desfășurării on-line, datele de conectare vor fi comunicate candidaților odată cu convocarea pentru susținerea probei de concurs.
- (4) Comisia de concurs poate solicita clarificări candidaților, cu privire la documentele din dosarul de concurs care privesc activitatea științifică, pe tot parcursul desfășurării concursului.

5. REZULTATELE CONCURSULUI

Art. 16

- (1) Rezultatul parțial, după etapa de verificare a dosarului de concurs, va fi publicat pe paginile web www.nipne.ro și www.eli-np.ro și comunicat prin email, fiecărui candidat, în forma ADMIS sau RESPINS.
- (2) Punctajul final obținut în urma finalizării evaluării, realizată conform art. 15, va fi calculat ca media aritmetică a celor 2 punctaje obținute de către candidat, și anume punctajul de la evaluarea dosarului și punctajul pentru proba orală.

Art.17

Vor fi declarați admiși în ordinea punctajelor finale obținute, în limita numărului de posturi scoase la concurs, candidații care au obținut cel puțin punctajul final 8, iar punctajele obținute la fiecare din cele două etape cel puțin 7.

Art.18

- (1) Președintele Comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al Comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de Comisia de concurs.
- (2) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al Comisiei de concurs. Președintele Comisiei de concurs transmite, cu respectarea termenelor prevăzute la art. 5 din prezentul Regulament, raportul și documentația aferentă Consiliului Științific, care îl înregistrează, verifică respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de concurs și aprobă sau nu raportul asupra concursului, prin vot nominal deschis.
- (3) Ierarhia candidaților rezultată în urma evaluării realizate de Comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul Științific.

(4) După aprobarea raportului Comisiei de concurs, acesta este înaintat Directorului General IFIN-HH de către Consiliul Științific, în vederea publicării rezultatelor concursului, prin grija Biroului Resurse Umane IFIN-HH.

Art.19

Rezultatele concursului (cu menționarea atât a punctajelor obținute la fiecare etapă de evaluare, cât și punctajul final) se vor afișa la sediul IFIN-HH, se vor publica pe pagina web www.nipne.ro și www.eli-np.ro și se vor comunica fiecărui candidat prin e-mail. Identificarea candidaților se va face prin numărul identificator alocat și comunicat la înscriere.

6.CONTESTAȚII

Art.20

Candidatul poate formula contestație exclusiv pentru vicii de procedură și doar pentru propriul rezultat. Termenul de contestație este de 3 (trei) zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor concursului.

Art.21

(1) Contestația se transmite la aceeași adresă de e-mail la care s-a transmis dosarul de concurs sau la sediul IFIN-HH, Biroul Resurse Umane. Secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor înregistrează contestația și comunică candidatului, printr-un e-mail de confirmare, numărul de înregistrare al contestației, cu indicarea numărului identificator pentru dosarul de concurs.

(2) Secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor transmite contestația împreună cu dosarul de concurs către membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor în ziua înregistrării acesteia.

Art.22

Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele din contestația depusă, pe care o soluționează în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.

Art.23

(1) Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor întocmește un raport asupra contestațiilor depuse, pe baza referatelor redactate de fiecare membru al comisiei.

(2) Raportul asupra contestațiilor depuse este asumat prin semnătură de fiecare membru al Comisiei de soluționare a contestațiilor. Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor transmite raportul și documentația aferentă Consiliului Științific care îl înregistrează și aprobă sau infirmă raportul asupra contestațiilor depuse, prin vot nominal deschis.

(3) Raportul Comisiei de soluționare a contestațiilor este înaintat Directorului General IFIN-HH de către Consiliul Științific, în vederea înaintării către Consiliul de Administrație IFIN-HH, astfel încât să fie respectat termenul de finalizare prevăzut la art. 5 din prezentul Regulament.

7. REZULTATE FINALE

Art. 24

După aprobarea în Consiliul de Administrație IFIN-HH, rezultatele finale (dacă nu sunt contestații – art. 19 din prezentul regulament, art. 23 alin.3 – în cazul contestațiilor) se publică la sediul IFIN-HH, pe paginile web www.nipne.ro și www.eli-np.ro și se comunică pe e-mail candidaților, prin grija Biroului Resurse Umane.

8. ÎNCADRAREA PE POST ȘI OBLIGAȚII PRIVIND CONCURSUL

Art.25

În termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale ale concursului, pe paginile web www.nipne.ro și www.eli-np.ro se publică, pentru candidatul declarat admis, următoarele informații:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime aplicabile în cadrul IFIN-HH;
- c) lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție, după caz.

Art. 26

În urma validării de către Consiliul de Administrație a rezultatului concursului desfășurat la nivelul IFIN-HH, Directorul General al IFIN-HH emite decizia privind încadrarea pe post și acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare de **Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III)** sau **Cercetător debutant (Cercetător științific - CS)**.

Art.27

În cazul în care postul vacant de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III) sau Cercetător debutant (Cercetător științific - CS) pentru care se organizează concursul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea legislației în vigoare și a prezentului Regulament.

Art.28

Persoanele implicate în procedura de concurs răspund pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor de Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III) și Cercetător debutant (Cercetător științific – CS), în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie profesională ale personalului CDI și a legislației în vigoare.

Prezentul Regulament pentru ocuparea posturilor vacante și acordarea gradului profesional de **Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III)** și **Cercetător debutant (Cercetător științific - CS)** a fost aprobat în ședința Consiliului științific IFIN-HH din data de 23.02.2026 și în ședința Consiliului de Administrație IFIN-HH din data de 24.02.2026.

ANEXE:

Anexa 1 - STANDARDE MINIMALE aplicabile în cadrul IFIN-HH pentru acordarea gradelor profesionale de Cercetător debutant (Cercetător științific – CS) și Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III)

Anexa 2 - Criteriile generale necumulative pentru elaborarea propunerii de dezvoltare a carierei științifice

Anexa 3 - Lista criterii prestigiu științific și capacitate managerială

Anexa 4 – Formulare (4.1. Cererea de înscriere la concurs, 4.2. Fișa de autoevaluare aferentă standardelor minime, conform Anexa 1, 4.3. Declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate la dosar, 4.4. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal);

Anexa 5 – Declarație pe proprie răspundere privind lipsa situațiilor de conflict de interese/incompatibilitate

Anexa 6 – Grila adaptată specificului activității locului de muncă al candidatului

DIRECTOR GENERAL IFIN-HH

Dr. Nicolae Marius Mărginean



PREȘEDINTELE CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC

Dr. Alexandru Negreț

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Negreț", is written below the name of the President of the Scientific Council.

AVIZAT,
Consilier Juridic
Daniela Moraru

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Moraru", is written below the name of the Legal Advisor.

STANDARDE MINIMALE APLICABILE ÎN CADRUL IFIN-HH
pentru acordarea gradelor profesionale de
Cercetător debutant (Cercetător științific – CS) si
Cercetător recunoscut (Cercetător științific gr. III – CS III)

Aprobate în ședința Consiliului Științific IFIN-HH din data de 27.02.2025 (Hotărârea CS nr. 5 / 27.02.2025)

Standarde minimale (IFIN-HH)

1) IFIN-HH stabilește punctaje de prag (P_{prag}) conform tabelului de mai jos.

	Cercetător Debutant (CS)	Cercetător Recunoscut (CSIII)
P_{prag}	0.50	1.50

2) În procesul evaluării activității științifice a candidatului se determină punctajul P astfel:

$P = P_1 + P_2$, unde

P_1 : pentru articole la care candidatul este autor, dar nu este prim-autor sau autor corespondent: $P_1 = \sum_i a_i / n_i^{ef}$

P_2 : pentru articole la care candidatul este prim autor sau autor corespondent: $P_2 = \sum_i a_i$

a_i = este scorul de influență absolut (Article influence score) al revistei științifice în care a fost publicat articolul i , corespunzător anului de publicare al acestuia conform <http://www.eigenfactor.org/> pentru articole publicate până în 2006 și Journal Citation report (Web of Science) începând cu anul 2007; în cazul în care anul de publicare nu se găsește în baza de date se va alege anul cel mai apropiat.

n_i^{ef} = reprezintă numărul efectiv de autori ai elementului i și se determină astfel:

n_i	dacă $n_i \leq 5$
$(n_i + 5)/2$	dacă $5 < n_i \leq 15$
$(n_i + 15)/3$	dacă $15 < n_i \leq 75$
$(n_i + 45)/4$	dacă $n_i > 75$

unde n_i este în general numărul de autori ai elementului i . În cazul publicațiilor din domeniul HEPP (High Energy Particle Physics) cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a colaborării și candidatul este coautor al acestei note interne, atunci n_i^{ef} poate fi dat numărul de autori din nota internă.

Calitatea de prim-autor sau autor corespondent se stabilește pe baza mențiunilor din articol. Nu se iau în considerare în acest sens articolele la care autorii sunt indicați în ordinea alfabetică a numelui și candidatul este prim-autor exclusiv datorită numelui acestuia și ordonării alfabetice. În cazul publicațiilor HEPP cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a cărei aprobare în vederea trimiterii la publicare a fost susținută de către autor, atunci autorul este considerat prim autor.

Fișa de autoevaluare aferentă standardelor minime:

Categoria de articole	Poziția în lista de lucrări	Punctaj	Detalii de calcul
Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI Proceedings pentru care candidatul nu este prim autor sau autor corespondent	i	a_i/n_i^{ef}	Journal of Fluorescence, 2011; 21(4):1421-9, AIS=0.506, nr. autori:6, nr ef:5.33
	..		
	...		
Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI Proceedings pentru care candidatul este prim autor sau autor corespondent	..	a_i	
	..		
TOTAL			

ANEXA 2

Criteriile generale necumulative pentru elaborarea propunerii de dezvoltare a carierei științifice:

- a) direcții/teme științifice abordate;
- b) colaborări cu grupuri de cercetare naționale/internaționale;
- c) propuneri de atragere de fonduri de cercetare ;
- d) modalități de dobândire a prestigiului profesional;
- e) alte propuneri relevante;

Candidatul va redacta o propunere de dezvoltare a carierei, fără format impus, folosind criteriile din Anexa 2 precum și alte criterii și argumente relevante – maximum 5 pagini.

ANEXA 3

Lista criterii prestigiu științific și capacitate managerială

Pentru prestigiul științific și capacitate managerială se vor considera de către Comisia de Concurs criterii de excelență precum:

- Membru în colectivul de redacție al unei reviste științifice
- Membru în International Advisory Board al unei manifestări științifice
- Referent științific la reviste internaționale
- Citări în reviste ISI
- Lecție invitată, prezentare orală la o Conferință Internațională
- Obținerea de burse/poziții în străinătate în ultimii 7 ani.
- Spokesperson sau co-spokesperson în experimente internaționale
- Autor/coautor la conceperea/propunerea unui experiment, metode, produs, aplicație soft, care a deschis o nouă direcție de cercetare
- Seminarii în centre științifice importante din străinătate
- Director de proiect câștigat
- Organizator de manifestări științifice naționale și internaționale

FORMULARE

4.1. Cererea de înscriere la concurs

APROB,
Director General IFIN-HH

Domnule Director

Subsemnatul/Subsemnata....., domiciliat/ă în
..... identificat/ă cu B.I./C.I./pașaport seria, nr.
....., eliberat de la data de....., adresă de
e-mail....., telefon, absolvent/ă al/a, vă
rog să-mi aprobați cererea de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de Cercetător
debutant (CS)/Cercetător recunoscut (CSIII) în cadrul Departamentului
..... - Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și
Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” (IFIN-HH), publicat în în data de

Data

Nume și Prenume

Semnătura

4.2. Fișa de autoevaluare aferentă standardelor minimale (conform Anexa 1)

Categoria de articole	Poziția în lista de lucrări	Punctaj	Detalii de calcul
Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI Proceedings pentru care candidatul nu este prim autor sau autor corespondent	i	a_i/n_i^{ef}	Journal of Fluorescence, 2011; 21(4):1421-9, AIS=0.506, nr. autori:6, nr ef:5.33
	..		
	...		
Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI Proceedings pentru care candidatul este prim autor sau autor corespondent	..	a_i	
	..		
TOTAL			

4.3. Declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate la dosar

Declarația se semnează olograf sau cu semnătură electronică certificată.

Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a) (nume, inițiala tatălui, prenume), salariat/ă al/a, în funcția de, născut/ă la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, strada..... nr... .., județul, CNP, BI/ CI seria, nr....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal*, cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele și datele din dosarul de concurs depus pentru ocuparea postului de, în domeniul....., la Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară Horia Hulubei (IFIN-HH), anunțat public în, în data de, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data

Semnatura

Notă:

ART. 326 - Falsul în declarații

“Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă

**4.4.DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL, CONF. REGULAMENTULUI (UE) 2016 / 679**

Subsemnatul/a domiciliat/a în, născut/a la data în localitatea posesor al C.I, seria, nr. emisă de către la data de având CNP în calitate de participant la concursul de organizat de către **INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ ȘI INGINERIE NUCLEARĂ "HORIA HULUBEI" (IFIN-HH)** declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către IFIN-HH, cu sediul în str. Reactorului nr. 30, Măgurele, jud. Ilfov, număr de înmatriculare J23/1945/2002, cod fiscal RO 3321234, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (Ministerul Educației și Cercetării, etc).

Am fost informat/ă cu privire la prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

Dreptul de acces conform căruia, persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea IFIN-HH, că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într- un format structurat, utilizat în mod curent și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție vizează dreptul de a mă opune prelucrării datelor personale.

Dreptul la rectificare, se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul de a solicita să îmi fie șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; îmi retrag consimțământul și nu există nici un alt temei juridic pentru prelucrare.

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care contest exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar subsemnatul/subsemnata mă opun ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb, restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate către IFIN-HH determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la participarea la concurs și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, adresă de e-mail, etc.) dacă este cazul mă oblig să informez în scris, în timp util, IFIN-HH.

Totodată am fost informat/ă cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului data de din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE
(evaluator)

Subsemnatul(a),, grad didactic/titlul științific, fiind implicat(ă) în procedura de evaluare a dosarelor de concurs pentru ocuparea postului de la Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară Horia Hulubei (IFIN-HH), menționez că am luat cunoștință de prevederile actelor normative în vigoare privind incompatibilitățile persoanelor implicate în procedura de examen și, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în această situație.

Data

Nume și Prenume

Semnătura

ANEXA 6

Grila adaptată specificului activității locului de muncă a candidatului

Criteriu	Punctaj maxim CS	Punctaj maxim CS III
Rezultate științifice și prestigiu intern și internațional	4	4